



saludmesoamerica2015.org

Propuesta de metodología y criterios de validación por tipo de audiencia: Modelo de consejería en PF

Panamá

Mayo 2014

Documento preparado por Management Sciences for Health y Family Care International bajo el contrato no. SCL/SPH.13.12.00-C y en el marco del Programa de Mejoramiento de la Equidad y Fortalecimiento de los Servicios de Salud, contrato BID 2563/OC-PN

Contenidos

| | |
|---|---|
| I. Introducción | 4 |
| II. ¿Qué es la validación? | 5 |
| III. ¿Cómo se hará la validación? | 6 |
| IV. ¿Cuándo y dónde se van a realizar las actividades de validación?..... | 9 |

I. Introducción

El presente documento expone la metodología, criterios de validación, y tipo de audiencia, incluyendo adolescentes. Los documentos a validar son los siguientes:

- Modelo de orientación/consejería en PF con enfoque de género e interculturalidad en las tres comarcas indígenas y diferenciado para adolescentes.
- Manual de orientación/consejería en PF para proveedores/as de las UBAS y Red Itinerante.
- Manual de orientación/consejería en PF para personal comunitario.
- Materiales educativos de apoyo. Estos materiales consisten en rotafolios, muestrario de métodos anti-conceptivos, folletos y material audiovisual en caso necesario.

Estos documentos serán sometidos a validación con los responsables técnicos del nivel nacional y regional de los Programas de Salud del MINSA relacionados con el Modelo de Orientación: Programa de Salud Reproductiva, Programa de Niñez y Adolescencia, Programa de Promoción de la Salud. Con representantes de las UBAS y Red Itinerante, proveedores/as comunitarios, así como por líderes de las Comarcas, representantes de redes u organizaciones sociales, incluyendo mujeres y adolescentes. Los lugares de validación y las fechas serán discutidos en las reuniones con el MINSA y otras instituciones afines.

A continuación se presenta la propuesta de validación.

II. ¿Qué es la validación?

La validación es la prueba de todos los materiales educativos-comunicacionales en un grupo representativo de la población al cual dicho material se dirigirá.

III. ¿Cómo se hará la validación?

Hay dos tipos de validación: La validación técnica y la validación con la población.

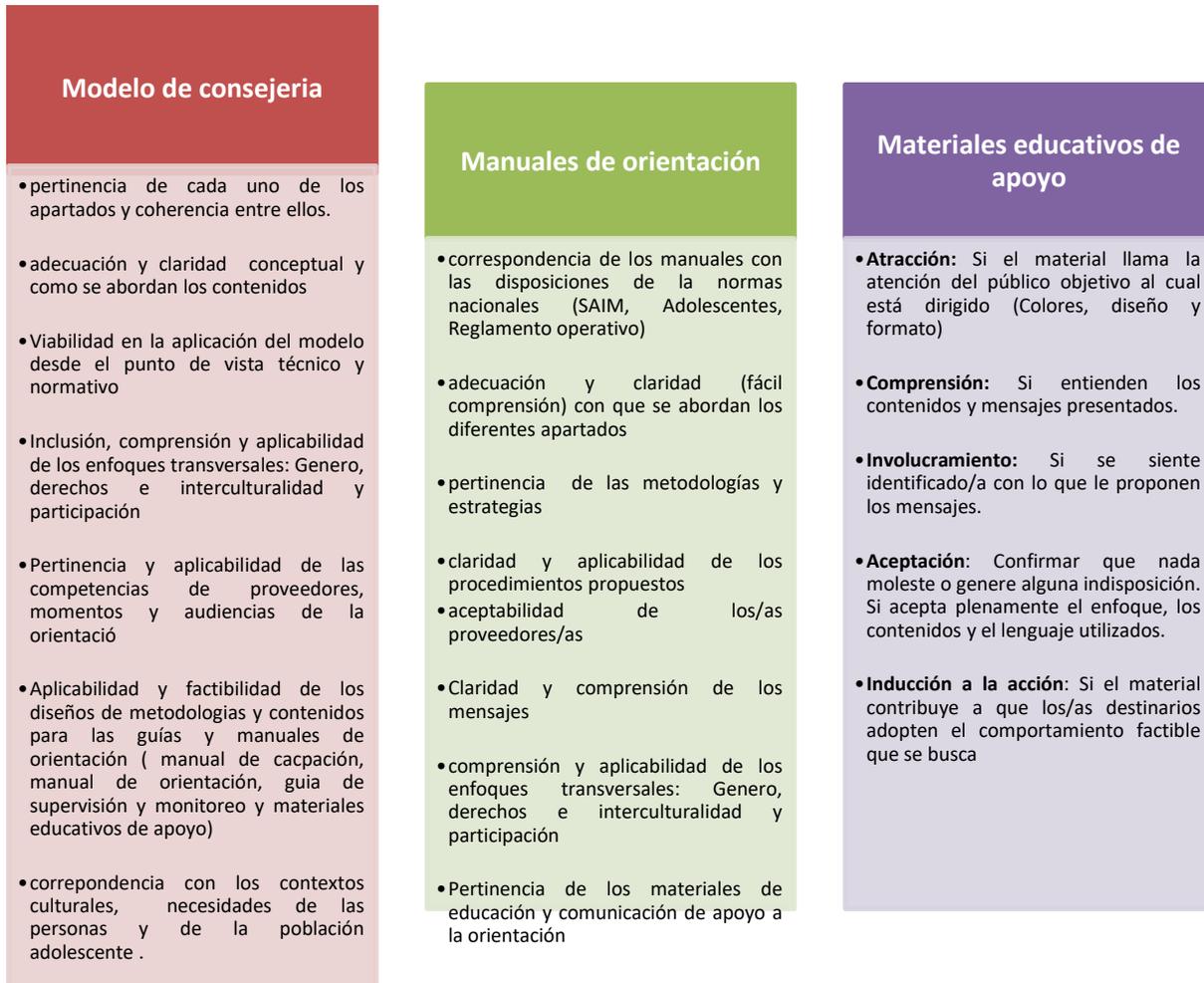
- **Validación técnica:** Consiste en que uno o más especialistas revisen, comenten y aprueban el contenido de los mensajes que se difundirán a través de los materiales educativos-comunicacionales del Modelo. Debe hacerse antes de la validación con población a fin de asegurar que cada mensaje diga lo apropiado en términos técnicos.
- **Validación con población:** Consiste en comprobar en un grupo representativo del público objetivo si el contenido y la forma de los materiales funcionan. Un grupo representativo son personas que tengan características comunes entre sí: edad, sexo, instrucción, procedencia, nivel socio económico, estilos de vida y costumbres similares a las de la población a la cual se dirigen los mensajes.

Estas dos formas de validación se realizarán de la siguiente manera:

| AUDIENCIAS/PARTICIPANTES | DOCUMENTOS A VALIDAR | METODOLOGIA |
|--|--|--|
| Responsables y técnicos de los programas nacional y regional de: <ul style="list-style-type: none"> • Salud Reproductiva • Programa de Niñez y Adolescencia • Programa de Promoción de la Salud • Instituciones afines | El modelo de orientación/Consejería Manual de orientación para proveedores/as de UBAS y Red Itinerante Manual de orientación para proveedores/as comunitarios Materiales de apoyo (Rotafolios, muestrarios, folletos) | Validación técnica Etapa 1: Revisión y comentarios al Modelo (vía electrónica) Ajustes al Modelo Etapa 2: Taller de presentación del modelo con ajustes incorporados. Revisión de los manuales Revisión de los materiales de apoyo <ul style="list-style-type: none"> • Dinámica del taller • Guías de validación Total participantes: 15 (aprox.) |
| Representantes del personal de salud de las UBAS y Red Itinerante de las tres comarcas indígenas | Manual de orientación para proveedores/as de UBAS y Red Itinerante Manual de orientación para proveedores/as comunitarios | Validación técnica Taller Revisión de los manuales |

| AUDIENCIAS/PARTICIPANTES | DOCUMENTOS A VALIDAR | METODOLOGIA |
|--|---|---|
| | Materiales de apoyo (Rotafolios, muestrarios, folletos) | Revisión de los materiales de apoyo <ul style="list-style-type: none"> • Dinámica del taller • Guías de validación Total participantes: 20 (aprox.) |
| Representantes de proveedores comunitarios (promotores, multiplicadores/as comunitarios, parteras capacitadas) de las comarcas indígenas. | Manual de orientación para proveedores/as comunitarios Materiales de apoyo (Rotafolios, muestrarios, folletos) | Validación técnica Taller Revisión del manual Revisión de los materiales de apoyo <ul style="list-style-type: none"> • Dinámica del taller • Guías de validación Total participantes: 20 (aprox.) |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Representantes de principales audiencias de mujeres y hombres, incluyendo líderes y lideresas comunitarias. 2. Representantes de adolescentes hombres y mujeres. | Materiales de apoyo (Rotafolios, muestrarios, folletos) | Validación con la población objetivo Taller y grupos focales Revisión de los materiales de apoyo <ul style="list-style-type: none"> • Dinámica del taller • Guías de validación Total participantes: 20 (aprox.) |

En el siguiente esquema se identifican los documentos y los aspectos que serán evaluados:



Previo a cada uno de los talleres, los documentos para la validación, así como las guías de los talleres serán enviados a los y las participantes. Se verificará que cada una de las personas participantes haya recibido los documentos y las guías. Con ello se pretende que cada participante haya revisado y evaluado los documentos cuando llegue al taller y tenga su criterio personal sobre cada uno de los documentos.

En cada taller se realizará trabajo de grupos, los cuales serán conformados según criterios metodológicos. Se buscará discutir en grupo los aspectos en que hay desacuerdo y procurar llegar a consensos, así como formular recomendaciones para mejorar los documentos revisados.

La **validación con la población objetivo**, se realizará a través de un taller con metodologías adecuadas en las cuales las personas puedan indicar que aspectos consideran apropiados y que cambios propondrían para que los materiales y mensajes que se les brinden sean más aceptables y adecuados a sus necesidades. Para los y las adolescentes el taller será únicamente con adolescentes en coordinación con los Programas correspondientes y con la colaboración de otras instituciones afines.

IV. ¿Cuándo y dónde se van a realizar las actividades de validación?

Las fechas y lugares para realizar la validación se seleccionaran con el MINSA:

CRONOGRAMA

| Actividad de validación | Lugar | Fecha |
|--|-------|-------|
| Taller de validación con responsables y técnicos de los programas nacional y regional de: <ul style="list-style-type: none"> • Salud Reproductiva • Programa de Niñez y Adolescencia • Programa de Promoción de la Salud. • Instituciones afines | | |
| Taller de validación con representantes del personal de salud de las UBAS y Red Itinerante de las tres comarcas indígenas | | |
| Representantes de proveedores comunitarios (promotores, multiplicadores/as comunitarios, parteras capacitadas) de las comarcas indígenas | | |
| Taller con adolescentes | | |
| Taller con representantes de principales audiencias de mujeres y hombres, incluyendo líderes y lideresas comunitarias. Representantes de hombres y mujeres. | | |